



Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden

Erhvervsparken 7, 4621 Gadstrup

**Årsrapport for
1. maj 2024 - 30. april 2025**

CVR-nr. 44 18 36 09

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 25/09/2025

Inge Grønvold
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Generelle oplysninger om fonden	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. maj 2024 - 30. april 2025	7
Balance 30. april 2025	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsregnskabet	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025 for Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2024/25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Gadstrup, den 25. september 2025

Bestyrelse

Inge Grønvold
formand

Esben Harbo Vestergaard

Jesper Tümmler

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 25. september 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jacob F Christiansen
statsautoriseret revisor
mne18628

Kristian Højgaard Carlsen
statsautoriseret revisor
mne44112

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden Erhvervsparken 7 4621 Gadstrup CVR-nr: 44 18 36 09 Regnskabsperiode: 1. maj 2024 - 30. april 2025 Stiftet: 25. april 2023 Regnskabsår: 2. regnskabsår Hjemstedskommune: Roskilde
Bestyrelse	Inge Grønvold, formand Esben Harbo Vestergaard Jesper Tümmeler
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fonden har til formål at være en almennyttig, almenvælgørende og humanitær fond. Fonden skal af fondens overskud støtte almennyttige, almenvælgørende eller humanitære formål, herunder støtte frivilliges indsats for udsatte grupper i samfundet og støtte forskning og uddannelse indenfor sundhed, miljø, teknologi og vedvarende energi.

Fondens væsentligste aktiviteter

Regnskabsåret 2024-25 har været præget af, at Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden for første gang har gennemført uddelinger, hvilket markerer en vigtig milepæl i Fondens virke. Fondens bestyrelse har derfor haft væsentligt fokus på at etablere passende processer for hvervning, screening og kvalificering af ansøgere samt behandle ansøgninger og bevillinger til nye modtagere.

Som en del af dette arbejde har Fonden desuden gennemført opsøgende arbejde for at markedsføre Fonden og indhente ansøgninger – både ved direkte kontakt til potentielt relevante organisationer og foreninger samt gennem etablering af Fondens LinkedIn-profil.

Fondens bestyrelse har desuden varetaget forskellige opgaver af administrativ karakter, herunder definering af Fondens kommunikationsstrategi, økonomi (herunder kapitalforvaltning, budget og regnskab) m.m.

Fonden har ingen ansat direktion eller andet personale, så drift varetages effektivt set af en arbejdende bestyrelse i øjeblikket. Desuden har Fonden indgået en administrationsaftale med Power Stow A/S (til årlig fornyelse), ifølge hvilken Power Stow A/S bistår Fondens bestyrelse med administrativ support til udvalgte opgaver.

Fonden følger anbefalingerne for god fondsledelse, som er udarbejdet af Komitéen for God Fondsledelse. Fondens seneste redegørelser for god fondsledelse kan findes på www.hjmvfonden.dk/god-fondsledelse/.

Redegørelse for uddelingspolitik

I regnskabsåret 2024-25 har Fonden bevilget 758.000 kr. på tværs af 14 bevillingsmodtagere. Disse var udvalgt blandt 62 ansøgninger i perioden (svarende til en hitrate på 23%). Uddelingsrammen for det forgangne regnskabsår var sat til 1 mio. kr. som vedtaget af bestyrelsen i budgettet.

Bevillingerne er foretaget på baggrund af Fondens nuværende uddelingsstrategi, som er rodfæstet i Fondens fundats og kan findes på www.hjmvfonden.dk. Eksempler på bevillinger, Fonden har foretaget kan findes på www.hjmvfonden.dk/bevillinger/.

Strategien er baseret på Fondens vision om at være med til at skabe en stabil og positiv tilværelse for mennesker i udsatte positioner. Desuden har Fonden defineret et sæt værdier og principper, som tilsigter at skulle være reflekteret i Fondens virke og dens indsatser. Af strategien fremgår det, at Fonden støtter almennyttige, almenvælgørende og humanitære formål med særligt fokus på temaer indenfor frivilliges indsats for udsatte grupper i samfundet, uddannelse og forskning samt sundhed. Den nuværende uddelingspolitik har tre strategiske fokusområder:

1. **Børn og unge i sårbare positioner:** Støtte til forebyggende og afhjælpende indsatser for børn og unge i sårbare positioner – herunder særligt mht. psykisk sårbarhed – samt deres pårørende.
2. **Børn og unges færdigheder:** Støtte til udvikling af børns og unges faglige og fysiske færdigheder – med særligt fokus på matematik- og læsefærdigheder, digital dannelse og fysisk udfoldelse.
3. **Oversete sygdomme:** Støtte til initiativer, der fremmer opmærksomhed, forebyggelse og/eller behandling af oversete sygdomme eller på anden vis fremmer livskvaliteten for de berørte personer eller deres pårørende.

Fonden uddeler i udgangspunktet ikke midler til allerede afsluttede projekter, social/økonomisk støtte til enkeltpersoner, studielegater, studierejser, aktiviteter udenfor Danmark (med mindre de måtte knytte sig til Power Stow-koncernens "lokalområder") samt aktiviteter relateret til forsvarsindustrien (herunder udvikling/forskning).

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse, jf. Årsregnskabsloven §77a

Bestyrelsen for Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Resultatopgørelse 1. maj 2024 - 30. april 2025

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Bruttoresultat		-149.928	19.870.494
Personaleomkostninger	1	-60.000	-60.000
Resultat før finansielle poster		-209.928	19.810.494
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		1.240.665	1.096.328
Finansielle indtægter		142.479	0
Finansielle omkostninger		-228.363	-1.500
Resultat før skat		944.853	20.905.322
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		944.853	20.905.322

Resultatdisponering

(DKK)	2024/25	2023/24
Forslag til resultatdisponering		
Udmøntede uddelinger	758.000	0
Regulering af uddelingsrammen	3.000.000	0
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.240.665	1.096.328
Årets henlæggelse til andre reserver	0	15.000.000
Overført resultat	-4.053.812	4.808.994
	944.853	20.905.322

Balance 30. april 2025

Aktiver

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Kapitalandele i dattervirksomheder	2	15.670.325	14.429.661
Finansielle anlægsaktiver		15.670.325	14.429.661
Anlægsaktiver		15.670.325	14.429.661
Andre tilgodehavender		20.374	0
Periodeafgrænsningsposter		14.372	10.001
Tilgodehavender		34.746	10.001
Værdipapirer		17.835.863	0
Likvide beholdninger		2.151.608	20.002.462
Omsætningsaktiver		20.022.217	20.012.463
Aktiver		35.692.542	34.442.124

Balance 30. april 2025

Passiver

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Grundkapital		28.333.333	28.333.333
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		2.336.993	1.096.328
Uddelingsrammen		3.000.000	0
Overført resultat		755.182	4.808.994
Egenkapital		34.425.508	34.238.655
Leverandører af varer og tjenesteydelser		152.500	76.250
Anden gæld		634.634	127.219
Skyldige uddelinger		479.900	0
Kortfristede gældsforpligtelser		1.267.034	203.469
Gældsforpligtelser		1.267.034	203.469
Passiver		35.692.542	34.442.124
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3		
Nærtstående parter	4		
Anvendt regnskabspraksis	5		

Egenkapitalopgørelse

(DKK)	Grundkapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdi metode	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. maj	28.333.333	1.096.328	0	4.808.994	34.238.655
Udmøntede uddelinger	0	0	-758.000	0	-758.000
Ekstraordinær hævnning af uddelingsrammen	0	0	1.000.000	0	1.000.000
Årets resultat	0	1.240.665	2.758.000	-4.053.812	-55.147
Egenkapital 30. april	28.333.333	2.336.993	3.000.000	755.182	34.425.508

Noter til årsregnskabet

1. Personaleomkostninger

(DKK)	2024/25	2023/24
Lønninger	60.000	60.000
	60.000	60.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

(DKK)	Inge Grønvold	Esben Harbo Vestergaard	Jesper Tümmeler	I alt
Bestyrelseshonorar, Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden	30.000	0	30.000	60.000
	30.000	0	30.000	60.000

2. Kapitalandele i dattervirksomheder

(DKK)	2024/25	2023/24
Kostpris 1. maj	13.333.333	13.333.333
Kostpris 30. april	13.333.333	13.333.333
Værdireguleringer 1. maj	1.096.328	0
Årets resultat	1.240.664	1.096.328
Værdireguleringer 30. april	2.336.992	1.096.328
Regnskabsmæssig værdi 30. april	15.670.325	14.429.661

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden Holding ApS	Roskilde	13.333.333	100%	15.670.326	1.240.665
				15.670.326	1.240.665

3. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Fonden har pr. 30.4.2025 et ikke aktiveret udskudt skatteaktiv på TDKK 65.

Noter til årsregnskabet

4. Nærtstående parter

Transaktioner

Selskabet har betalt administrationsomkostninger til Power Stow A/S for i alt DKK 45.000

Noter til årsregnskabet

5. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024/25 er aflagt i DKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 111, stk. 2 udarbejdes der ikke koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til administration.

Bruttoresultat

Bruttoresultat opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter honorar til bestyrelsen.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

5. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balance

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Noter til årsregnskabet

5. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i andre hensættelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Esben Harbo Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden
Serienummer: 4a6a2907-0a7d-4b32-bca7-fd15dc52b5b2
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-09-25 19:34:26 UTC



Jesper Tümmler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 45465d07-2b4e-4f50-bbc6-8a3e2831667b
IP: 212.130.xxx.xxx
2025-09-26 06:36:10 UTC



Inge Grønvold

Bestyrelsesformand

På vegne af: Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden
Serienummer: 413a2e52-421f-434b-a200-5bb2fcfdbed3
IP: 209.206.xxx.xxx
2025-09-26 14:50:37 UTC



Jacob Fromm Christiansen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...
Serienummer: 33b9ba99-0c0e-4cd0-9ddb-4cf502234446
IP: 83.136.xxx.xxx
2025-09-26 15:13:07 UTC



Kristian Højgaard Carlsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...
Serienummer: b954ce11-2713-44f7-a860-b4e42d241688
IP: 104.28.xxx.xxx
2025-09-26 19:41:41 UTC



Inge Grønvold

Dirigent

På vegne af: Hanne Jensen & Martin Vestergaard Fonden
Serienummer: 413a2e52-421f-434b-a200-5bb2fcfdbed3
IP: 209.206.xxx.xxx
2025-09-28 09:36:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.